

آموزش ثبت پروپوزال در سامانه پژوهان

اطلاعات کلی:

در ابتدا این توضیح داده شود که برای ثبت طرح تحقیقاتی و یا پایان نامه باید پروپوزال در فایل word با فرمت پروپوزال ثبت شود و سپس از آن فایل کپی و در قسمت های مختلف سامانه paste گردد.

نکات مهم:

- ۱- اگر یک پروپوزال هم پایان نامه است و هم قرار است طرح تحقیقاتی شود ابتدا باید به عنوان پایان نامه ثبت گردد و پس از ارسال به کارشناس مربوطه مجدداً پروپوزال دیگری با عنوان طرح تحقیقاتی برگرفته از پایان نامه در سامانه ثبت شود و به کارشناس مراکز تحقیقاتی یا واحد های توسعه تحقیقات بالینی ارسال گردد. (حتماً باید ۲ نوبت در سامانه ثبت گردد)
- ۲- لازم است فراگیران محترم، نام کارشناس پژوهشی دانشکده خود را بدانند تا در هنگام ثبت و ارسال پایان نامه با مشکل مواجه نشوند.

شروع:

مرحله اول

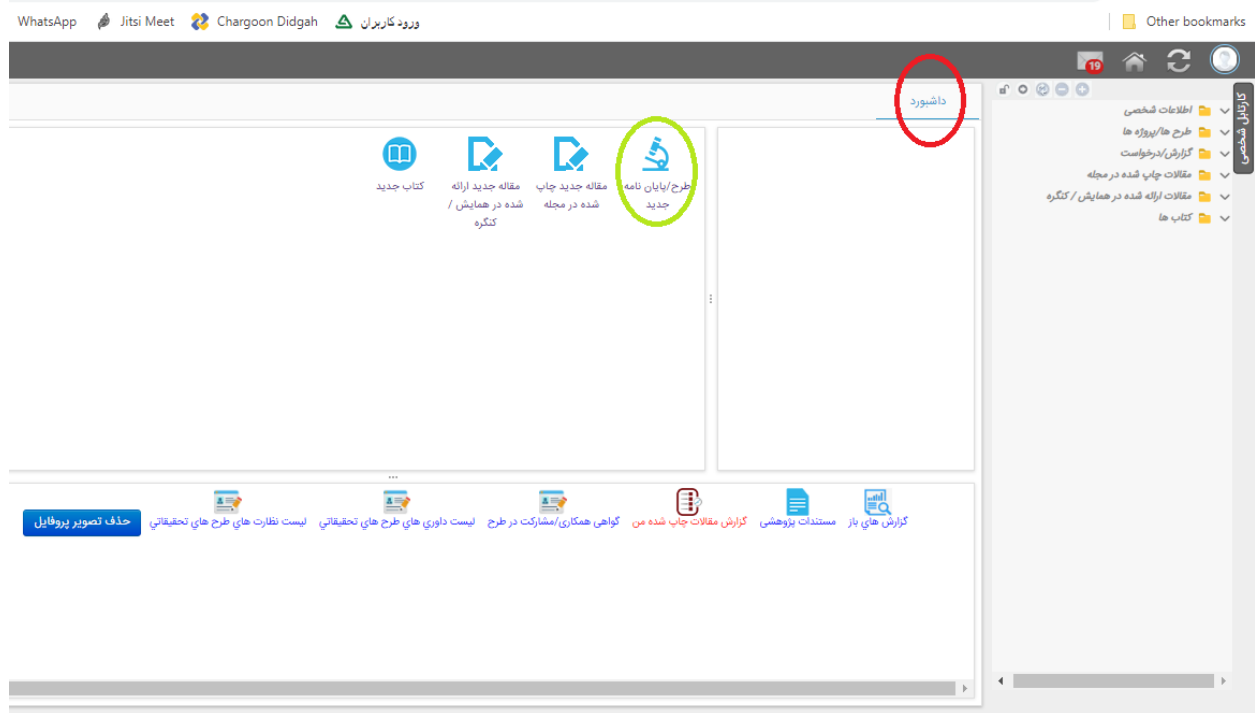
در ابتدا وارد سامانه pajoochan.sbm.u.ac.ir شده و در قسمت ورود به سامانه نام کاربری و پسورد خود را وارد نمایید. (شکل زیر)



قطع شدن دسترسی اینترنتی سامانه پژوهان

پس از انجام مراحل فوق به صفحه زیر وارد می شوید:

در این صفحه داشبورد شما نمایش داده میشود و در کنار داشبورد آیکن هایی که شما امکان استفاده از آنها را دارید قابل رویت است. اولین آیکن که با رنگ سبز مشخص شده است طرح /پایان نامه جدید است بر روی آن کلیک کنید .



به صفحه زیر وارد میشوید نام پایان نامه یا طرح تحقیقاتی خود را به زبان فارسی و انگلیسی در اینجا وارد کرده و کلید ادامه را بزنید

در ادامه وارد قسمت انتخاب مرکز میشوید که باید نام مرکزی که در آنها مشغول فعالیت پژوهشی هستید انتخاب کنید.(به عنوان مثال برای پایان نامه های دکترای حرفه ای دانشکده پزشکی انتخاب شود)

داشبورد طرح/پایان نامه جدید

دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی

— مراکز ثبت نشده / خارج دانشگاه —

ریاست دانشگاه

معاونت آموزشی

معاونت بهداشتی

معاونت بین الملل

معاونت تحقیقات و فن آوری

معاونت توسعه مدیریت و منابع

معاونت دانشجویی و فرهنگی

معاونت درمان

معاونت غذا و دارو

دانشکده مجازی، آموزش پزشکی و مدیریت

دانشکده بهداشت و ایمنی

دانشکده پرستاری، مامایی

دانشکده پزشکی

دانشکده پیراپزشکی

دانشکده توانبخشی

دانشکده داروسازی

دانشکده دندانپزشکی

دانشکده طب مستی

دانشکده علوم تغذیه و صنایع غذایی

دانشکده فناوریهای نوین

پژوهشکده سل و بیماریهای ریوی

پژوهشکده علوم دندانپزشکی

1 ثبت عناوین (Title)

2 انتخاب مرکز (Center)

3 چکیده طرح (Proposal)

4 مجری/همکاران

5 متون پیشنهاد (Proposal)

6 جدول متغیرها (Variables)

7 زمانبندی و مراحل اجرا

8 ملاحظات اخلاقی (Ethical)

9 منابع (References)

10 هزینه وسایل و مواد (Cost)

11 هزینه پرسنلی

12 هزینه خرید خدمات (Cost)

در ادامه وارد صفحه زیر میشوید که باید چکیده طرح خود را به همراه اطلاعات کلی وارد نمایید.

داشبورد طرح/پایان نامه جدید

عنوان طرح - فارسی (Title in Farsi) *

لطفا عنوان طرح را به زبان انگلیسی در این فیلد درج نمایید.

عنوان طرح - انگلیسی (Title in English) *

لایحه تحقیقاتی (Research Line)

نوع طرح (Proposal Type)

نوع مطالعه (Study Type) *

رسته *

اگر رسته را سایر انتخاب کرده اید حتما فیلد زیر را تکمیل کنید

اگر رسته را سایر انتخاب کرده اید حتما تکمیل کنید

دکتر رسته طرح

طرح/پایان نامه (Research)

طرح/پایان نامه (Proposal/Thesis) *

در صورت انتخاب این گزینه باید نامه تعهد مالی از معاونت/مرکز مربوطه ضمیمه شود.

تحقیق در نظام سلامت (Health System)

نوع گرنت (Grant Type) *

طرح مرتبط با کرونا (Covid-19 Related)

طرح (Proposal) *

ایا طرح برگرفته از نظام ثبت می باشد؟

1 ثبت عناوین (Title)

2 انتخاب مرکز (Center)

3 چکیده طرح (Proposal)

4 مجری/همکاران

5 متون پیشنهاد (Proposal)

6 جدول متغیرها (Variables)

7 زمانبندی و مراحل اجرا

8 ملاحظات اخلاقی (Ethical)

9 منابع (References)

10 هزینه وسایل و مواد (Cost)

11 هزینه پرسنلی

12 هزینه خرید خدمات (Cost)

—در تصویر بالا در قسمت نوع مطالعه و رسته (کادر قرمز) به ترتیب :

الف) نوع مطالعه: روش مطالعه خود را که در قسمت روش اجرای پایان نامه نوشته اید انتخاب کنید.

ب) رسته : سایر

- در کادر سبز:

الف) رسته طرح : علوم پزشکی

ب) طرح / پایان نامه : اگر پایان نامه یا طرح تحقیقاتی هر کدام به تنهایی باشد گزینه های جداگانه دارد ، اما اگر طرح برگرفته از پایان نامه باشد باید حتمت کد اخلاق داشته باشید و در اینجا ذکر کنید . (نکته: در صورتیکه پایان نامه شما هنوز کد اخلاق دریافت نکرده و اقدام به ثبت طرح تحقیقاتی از پایان نامه میکنید لازم است فقط گزینه طرح تحقیقاتی را انتخاب کنید و لی به خاطر داشته باشید در مراحل بعدی این گزینه اصلاح گردد).

- در کادر سورمه ای :

الف) تحقیق در نظام سلامت : خیر

ب) نوع گرانت : هیچ کدام

ج) طرح مرتبط با کرونا : متناسب با طرح انتخاب شود.

- در تصویر بالا در کادر بنفش:

الف) نظام ثبت : خیر

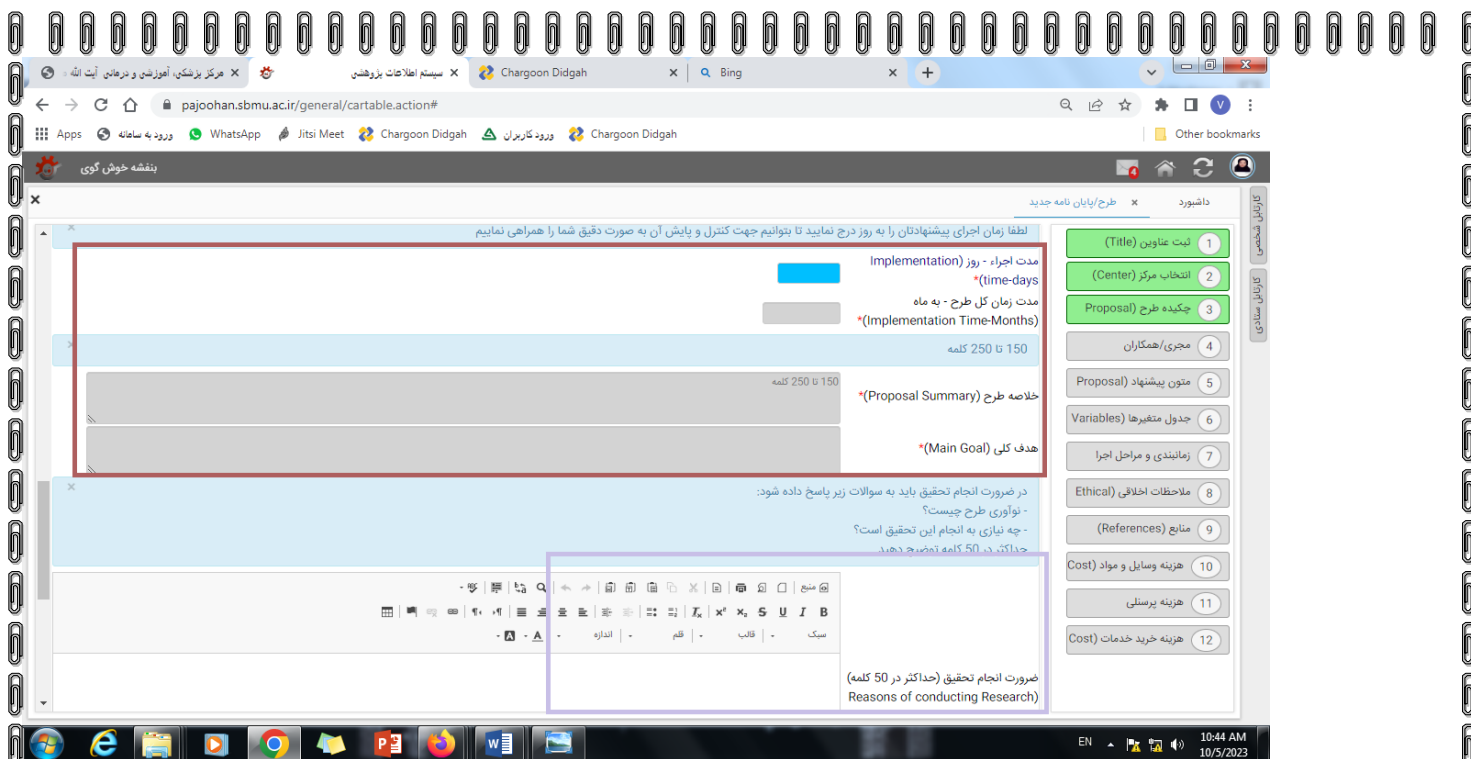
ب) آیا طرح برگرفته از پایان نامه است : با توجه به نوع طرح خود درج کنید.

- در کادر زرد :

الف) تعداد واحد پایان نامه : از واحد آموزش دانشکده پزشکی پرسیده شود.

ب) محل اجرای پایان نامه : نام بیمارستان

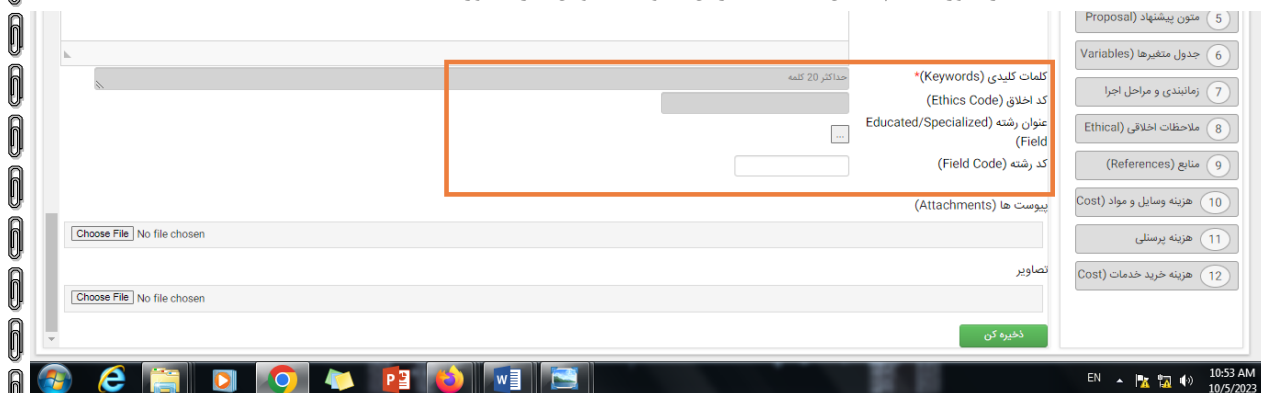
ج) عنوان مرکز : (مثال : مرکز پزشکی آموزی و درمانی بیمارستان آیت الله... طالقانی)



- در تصویر بالا در کادر قهوه ای:

نکته ۱: موارد خواسته شده را به دقت وارد نمایید توجه داشته باشید مدت زمان طرح به ماه در این قسمت باید با مدت زمان ثبت شده برای طرح در قسمت زمانبندی و مراحل اجرا برابر باشد.

نکته ۲: خلاصه طرح، هدف کلی و ضرورت انجام تحقیق در فایل word پروپوزال شما وجود دارد پس از همانجا کپی و در این قسمت ها paste نمایید اما در صورت عدم امکان paste کردن به وسیله موس، از کیبورد (ctrl+V) استفاده نمایید.



- در تصویر بالا در کادر نارنجی :

الف) کلمات کلیدی: از پروپوزال واد گردد.

ب) کد اخلاق : اگر دارد وارد شود.

ج) عنوان رشته : انتخاب شود و سپس کد رشته به صورت خودکار تکمیل میگردد

***در انتها دکمه ذخیره کن را فشار دهید.**

مرحله دوم

مجری / همکاران :

کد رهگیری: 43006793

وضعیت گردش کار در حال ثبت

عنوان طرح: فارسی

لیت کننده: بنفشه خوش گوی (66000592)

مجری اصلی: نوع گزیت* فاقد گزیت (No Grant)

کد اخلاق: ☐ اعتبار مصوب (به ریال)

تحقیق در نظام سلامت (HSR)* فقط طرح تحقیقاتی (Only Research Study Proposal)

نام و نام خانوادگی: (Name)

سمت در طرح: (Position)

نوع همکاری: (Cooperation)

مرتبه علمی: (academic degree)

درجه تحصیلی: (Latest education degree)

رشته تخصصی: (Speciality)

پست الکترونیک: (Email)

مقطع در حال تحصیل: (studying degree)

رشته در حال تحصیل: (Field under study)

شماره دانشجویی: (Student No)

پیوست ها: (Attachments)

درج (New)

پس از درج چکیده که در مرحله اول انجام شد نوبت به درج مجری و همکاران میرسد در اینجا دکمه درج را فشار دهید.

بنفشه خوش گوی

نام و نام خانوادگی: (Name)

سمت در طرح: (Position)

نوع همکاری: (Cooperation)

مرتبه علمی: (academic degree)

درجه تحصیلی: (Latest education degree)

رشته تخصصی: (Speciality)

پست الکترونیک: (Email)

مقطع در حال تحصیل: (studying degree)

رشته در حال تحصیل: (Field under study)

شماره دانشجویی: (Student No)

پیوست ها: (Attachments)

درج

صفحه بالا باز میشود ، ابتدا نام مد نظر را وارد کنید.

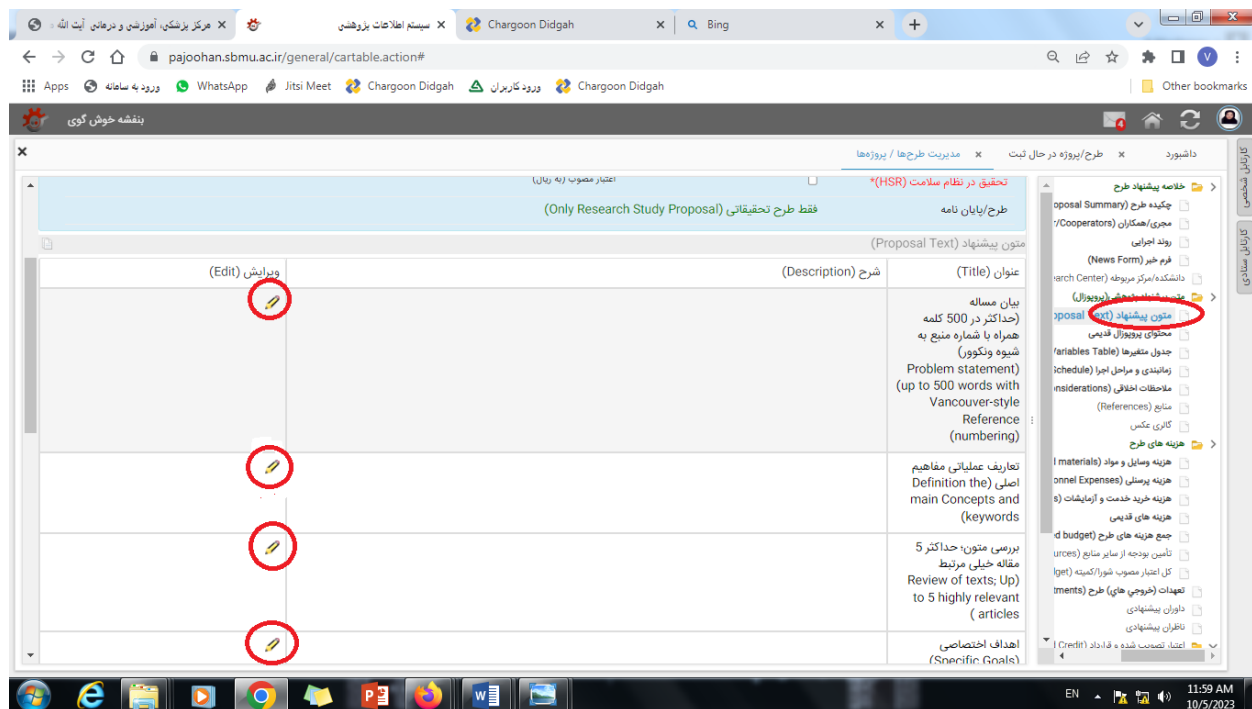
در قسمت سمت در طرح یکی از سه گزینه مجری اصلی ، مجری ، همکار را انتخاب کنید .

نکته ۱: در این صفحه تنها کسانی که هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی بوده و استاد راهنمای اول طرح/ پایان نامه باشند میتوانند به عنوان مجری اصلی درج شوند.

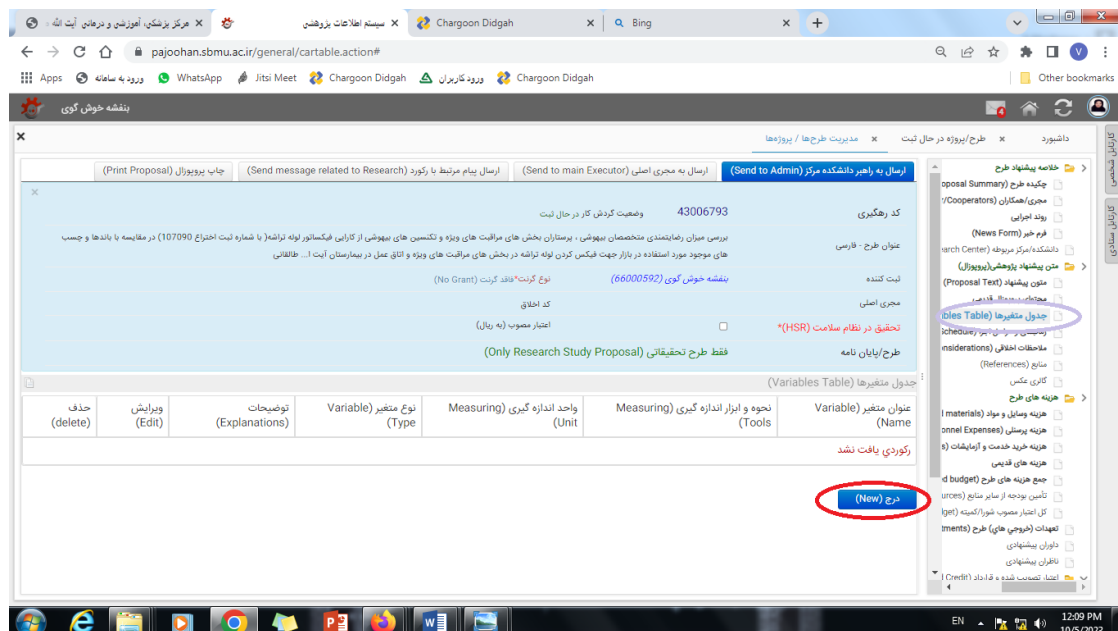
نکته ۲: دانشجو به عنوان مجری ثبت میگردد.

نکته ۳: بقیه همه همکار محسوب میشوند .

سپیس در پایین صفحه ادامه را بنویسید یا از سمت راست صفحه، گزینه متون پیشنهاد را انتخاب کنید.



در ادامه از سمت راست جدول متغیرها را انتخاب نمایید.



صفحه بالا باز میشود کلید درج را بزنید صفحه زیر مشاهده خواهد شد.

The screenshot shows a web browser window with the URL pajooohan.sbm.ac.ir/general/cartable.action#. The page is titled 'Chargoon Didadh' and contains a form for submitting a research proposal. The form is divided into several sections, including 'اطلاعات کلی' (General Information), 'شرح مختصر مرحله' (Brief description of the step), and 'توضیحات' (Explanations). The 'شرح مختصر مرحله' section is highlighted with a blue box, showing fields for 'عنوان متغیر' (Variable Name), 'نحوه و ابزار اندازه گیری' (Measuring Unit), 'واحد اندازه گیری' (Measuring Unit), and 'نوع متغیر' (Variable Type). The 'توضیحات' section is also highlighted with a blue box, showing a text area for 'توضیحات' (Explanations). The sidebar on the right lists various proposal types and sections, including 'پیشنهادهای پژوهشی' (Research Proposals), 'پیشنهادهای آموزشی' (Educational Proposals), and 'پیشنهادهای فرهنگی' (Cultural Proposals).

صفحه فوق را برای هر متغیر تکمیل و ذخیره کنید. (مثال : عنوان متغیر: سن

نحوه اندازه گیری: پرسشنامه یا پرونده بیمار

واحد اندازه گیری: سال

نوع متغیر : مستقل)

در ادامه از سمت راست دکمه زمانبندی و مراحل اجرا را انتخاب کنید و سپس کلید درج را بزنید صفحه زیر باز خواهد شد:

The screenshot shows a web browser window with the URL pajooohan.sbm.ac.ir/general/cartable.action#. The page is titled 'Chargoon Didadh' and contains a form for submitting a research proposal. The form is divided into several sections, including 'اطلاعات کلی' (General Information), 'شرح مختصر مرحله' (Brief description of the step), and 'توضیحات' (Explanations). The 'شرح مختصر مرحله' section is highlighted with a blue box, showing fields for 'عنوان متغیر' (Variable Name), 'نحوه و ابزار اندازه گیری' (Measuring Unit), 'واحد اندازه گیری' (Measuring Unit), and 'نوع متغیر' (Variable Type). The 'توضیحات' section is also highlighted with a blue box, showing a text area for 'توضیحات' (Explanations). The sidebar on the right lists various proposal types and sections, including 'پیشنهادهای پژوهشی' (Research Proposals), 'پیشنهادهای آموزشی' (Educational Proposals), and 'پیشنهادهای فرهنگی' (Cultural Proposals).

- در شرح مختصر مرحله میتوانید هر یک از مراحل را درج کنید (به طور مثال : تدوین ، برنامه ریزی ، نوشتن پروپوزال و)
- سپس حجم این فعالیت را مشخص کنید (مثال: ۳۰ درصد)
- در ادامه تاریخ شروع و پایان را از تقویم انتخاب کنید

- نکته ۱: تاریخ شروع و پایان مربوط به مرحله ای است که انتخاب کرده اید نه کل زمان طرح مثلا طرح یا پایان نامه شما ۱۰ ماهه است ۳۰ درصد جهت تودین پروپوزال در نظر گرفته اید میشود ۳ ماه)
- نکته ۲: دقت فرمایید مجموع حجم فعالیت ها ۱۰۰ درصد شود .
- نکته ۳: توجه داشته باشید تاریخ شروع طرح یا پایان نامه را حداقل یک ماه بعد از تاریخ درج آن انتخاب کنید .

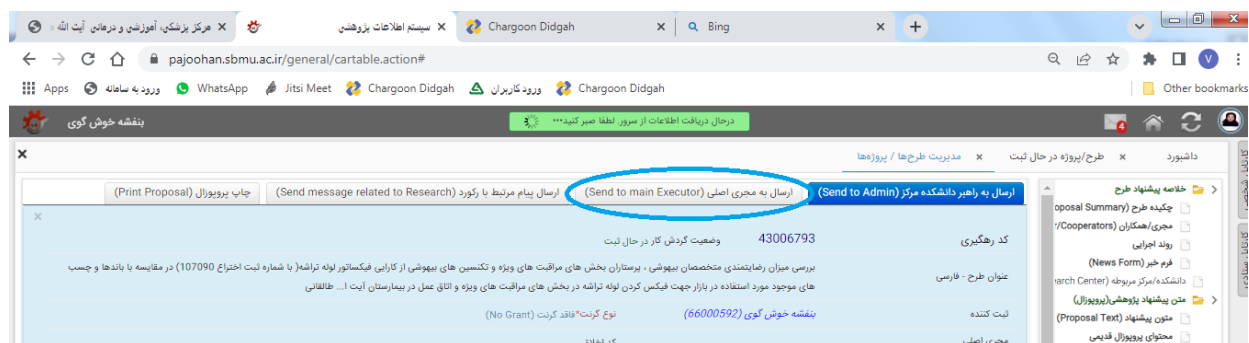
در مرحله بعد دکمه ملاحظات اخلاقی را از سمت راست انتخاب کنید صفحه زیر باز میشود.

به پرسش های این صفحه پاسخ دهید و برای هر پاسخ گزینه ذخیره را فشار دهید.

در انتها گزینه منابع را بزنید صفحه زیر باز خواهد شد.

در اینجا گزینه ویرایش را انتخاب و در صفحه ای باز میشود منابع را paste نمایید و در انتهای صفحه دکمه ذخیره انتخاب کنید .

مراحل ثبت پروپوزال در اینجا به پایان می رسد و اگر شما از اکانت پژوهان خود وارد شده اید حتما پایان نامه ثبت شده را به استاد راهنمای خود بفرستید و از ایشان بخواهید آن را به دانشکده پزشکی ارسال نمایند و در انتظار کد اخلاق خود بمانید. (تصویر زیر)



اگر شما پروپوزال را به منظور طرح تحقیقاتی ثبت کرده اید لازم است قسمت هزینه های طرح را نیز تکمیل فرمایید، آن را به استاد راهنمای طرح ارسال و از ایشان بخواهید طرح را به کارشناس مرکز یا واحد تحقیقاتی مربوطه ارسال نمایند.